

## 2-dniowe warsztaty komputerowe



Szkolenie otwarte

### **MICROSOFT PROJECT czyli zapanuj nad czasem i zasobami w projektach**

- ✓ *tworzenie projektów i zarządzanie nimi,*
- ✓ *przypisywanie zadań i czynności,*
- ✓ *odpowiednie dysponowanie zasobami.*

## Cel i korzyści z udziału w szkoleniu:

Szkolenie przeznaczone jest dla osób, które pragną poznać nowoczesne narzędzie do planowania dowolnych przedsięwzięć, śledzenia postępów ich realizacji oraz zarządzania przebiegiem projektów. Szkolenie zostało tak zaprojektowane, aby słuchacze maksymalną ilość czasu spędzili przy klawiaturach komputerów, rozwiązując samodzielnie właściwie dobrane zadania praktyczne.

### Korzyści:

Po ukończeniu tego szkolenia, uczestnicy będą potrafili tworzyć i optymalizować harmonogramy projektów, definiować i przydzielać zasoby potrzebne do ich realizacji, wprowadzać, analizować i prezentować informację o rzeczywistym przebiegu realizacji. Słuchacze nauczą się też podejmowania działań korygujących w przypadku, gdy rzeczywiste wykonanie projektu odbiega od planu. Zakres szkolenia obejmuje też tworzenie rozmaitych raportów, tekstowych i graficznych.

Uczestnictwo w szkoleniu umożliwi znaczne skrócenie czasu tworzenia harmonogramów, pozwoli sprawnie wykorzystać narzędzia do monitorowania postępu prac i kosztów projektu, przyspieszy tworzenie czytelnych i wartościowych raportów na temat przebiegu prac.

### Oczekiwane przygotowanie uczestników:

Uczestnicy szkolenia powinni mieć podstawową wiedzę na temat zarządzania projektami oraz umieć posługiwać się programami w środowisku Windows. Wskazana jest znajomość programu Microsoft Excel.

## Program szkolenia

### Wprowadzenie do pracy z Microsoft Project

- Interfejs programu Microsoft Project
- Korzystanie z widoków, przeglądanie widoków
- Typy widoków, przełączanie się między widokami
- Widoki tabelaryczne i typu formularz
- Widoki łączone (złożone)

### Wprowadzenie podstawowych informacji o projekcie

- Tworzenie nowego projektu
- Definiowanie właściwości projektu
- Tworzenie kalendarza projektu
- Zapisywanie projektu

### Tworzenie harmonogramu

- Wprowadzanie zadań, wprowadzanie zadań cyklicznych
- Wprowadzanie zadań sumarycznych
- Modyfikacja i usuwanie zadania
- Wprowadzanie punktów kontrolnych (kamieni milowych)
- Wprowadzanie zasobów
- Przydzielanie zasobów do zadań

### Zarządzanie zadaniami

- Edycja informacji o zadaniu
- Wstawianie i usuwanie zadań
- Cofanie wykonanych operacji
- Zmiana nazwy lub czasu trwania zadania
- Zmiana położenia zadania na liście
- Struktura hierarchiczna zadań w projekcie
- Tworzenie i przeglądanie zadań sumarycznych
- Modyfikacje harmonogramu z zadaniami sumarycznymi

### Definiowanie relacji i ograniczeń dla zadań

- Łączenie zadań

- Typy połączeń (zależności) pomiędzy zadaniami: Zakończenie-Rozpoczęcie (ZR), RR, ZZ, RZ
- Zwłoka czasowa (opóźnienie) i wyprzedzenie
- Wprowadzanie warunków brzegowych
- Termin ostateczny
- Ograniczenia czasowe
- Swobodny zapas czasu
- Całkowity zapas czasu.

#### **Zarządzanie zasobami, przydzielanie zasobów**

- Typy zasobów
- Wprowadzanie podstawowych informacji o zasobach
- Ustalanie dostępności zasobów
- Wprowadzanie informacji o kosztach zasobu
- Zmienność kosztów zasobów w czasie
- Tabele stawek kosztów
- Przydzielanie zasobów do zadań
- Modyfikowanie informacji o przydziale
- Korzystanie z kalendarza zasobów

#### **Kalendarze**

- Budowanie nowego kalendarza
- Przypisywanie kalendarza do projektu
- Przypisywanie kalendarza do zasobów
- Modyfikacja kalendarza projektu
- Modyfikacja kalendarza zasobów
- Przypisywanie kalendarza do zadania
- Opcje kalendarza

#### **Optymalizacja harmonogramu, analiza ścieżki krytycznej, odciążanie zasobów**

- Przeglądanie ogólnych informacji o projekcie
- Filtry i filtrowanie
- Grupowanie zasobów i zadań
- Informacje o kosztach zadań i zasobów
- Diagram sieciowy
- Wyświetlanie zadań krytycznych i ścieżki krytycznej
- Czynniki sterujące zadaniami
- Optymalizacja (skracanie) harmonogramu z wykorzystaniem metody ścieżki krytycznej
- Obciążenie zasobów (alokacja)
- Identyfikowanie przeciążonych zasobów
- Bilansowanie zasobów
- Rozwiązywanie przeciążenia zasobów różnymi metodami

#### **Kontrola realizacji projektu**

- Przygotowanie do śledzenia postępu prac
- Tworzenie planu bazowego
- Plan bazowy – przygotowanie widoku
- Data bieżąca i data stanu
- Śledzenie postępu realizacji projektu
- Wprowadzanie danych o stanie, wprowadzanie rzeczywistych dat i kosztów
- Odczytywanie odchyłeń terminów i kosztów
- Zadania zgodne i niezgodne z harmonogramem
- Prezentowanie stanu projektu
- Przedstawianie planu i wykonania na wykresie
- Wykorzystanie metody wartości wypracowanej do analizy projekty

#### **Formatowanie**

- Formatowanie tabel i wykresów
- Tworzenie własnego widoku
- Tworzenie własnej tabeli
- Pola niestandardowe
- Formuły
- Odnośniki

- Wskaźniki graficzne

#### **Praca z wieloma projektami**

- Projekty powiązane
- Podprojekt
- Pula zasobów

#### **Raporty i drukowanie**

- Wykonywanie raportów analizujących dane projektów, zasobów i zadań
- Modyfikacja i tworzenie własnych raportów
- Wykorzystanie raportów wizualnych
- Drukowanie widoków i raportów
- Ustawianie parametrów wydruku

#### **Dopasowanie programu do potrzeb użytkowników**

- Definiowanie własnych kodów SPP
- Szablony, GLOBAL.MPT
- Organizator
- Wymiana informacji z innymi programami (Excel).

## Trener prowadzący szkolenie

**Jarosław Ciesielski** - certyfikowany trener Microsoft (MCT), posiada długoletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń w zakresie MS Office oraz wieloletnim doświadczeniu w zarządzaniu. Zarządzał oddziałami regionalnymi kilku dużych, ogólnopolskich firm IT. Kilukrotnie kierował dużymi projektami szkoleniowymi (kilka tysięcy uczestników).

Posiada certyfikaty Microsoft: np. MOS Expert (Excel 2003; 2010) i MCTS (Project 2010) i zrealizował dla nas szkolenie z zakresu MS Office m.in. dla takich firm, jak: Elektrownia Rybnik SA w Rybniku; VB Leasing SA; Truck-Lite Europe Sp. z o.o. w Bydgoszczy, GEA Heat Exchangers w Świebodzicach, Guardian Automotive Sp. z o.o. w Bolesławcu, PKP Cargo - Jaworzyna Śląska Sp. z o.o.; Bahn Technik Wrocław Sp. z o.o.

Współpracuje z wieloma ośrodkami szkoleniowymi w całej Polsce.

## Miejsce i terminy realizacji szkolenia

### TERMIN SZKOLENIA:

- **07-08 czerwca 2018 r.**

Szkolenie obejmuje 14 godzin dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna = 45 minut) i realizowane jest w godzinach od 9<sup>00</sup> do 15<sup>15</sup> w każdym dniu. W trakcie zajęć przewidziana jest pół godzinna przerwa na lunch.

Szkolenie realizowane będzie we Wrocławiu w salach dydaktycznych Wyższej Szkoły Zarządzania Edukacja, przy ul. Krakowskiej 56-63, 50-425 Wrocław.

## Wycena inwestycji szkoleniowej

Koszt udziału w szkoleniu wynosi **980,00 PLN** + 23% VAT (słownie: dziewięćset osiemdziesiąt złotych + 23 % VAT) od osoby.

Koszt ten obejmuje:

- udział w 14 godzinnych zajęciach,
- profesjonalne materiały szkoleniowe,



- całodzienny serwis kawowy,
- obiad w każdym dniu szkolenia,
- zaświadczenie o ukończeniu kursu.

Należność za uczestnictwo w szkoleniu prosimy przekazać przelewem przed rozpoczęciem zajęć na podstawie faktury proforma na konto w Banku Zachodnim WBK **68 1090 2428 0000 0001 2239 6433**.

## Kontakt w sprawie szkolenia:

W przypadku pytań prosimy o kontakt z naszym konsultantem  
tel.: +48 531 972 279  
e-mail: [szkolenia@apm.wroclaw.pl](mailto:szkolenia@apm.wroclaw.pl)

Podmiotem prawnym składającym niniejszą ofertę jest firma: APM Przemysław Plewa, ul. Boczna 6, 55-003 Nadolice Wielkie. Firma jest wpisana do Ewidencji Działalności Gospodarczej, REGON: 932213013, NIP: 897-158-40-48

## O nas

Firma APM powstała w 2009 roku i jest odpowiedzią na coraz większe zapotrzebowanie rynku na outsourcing usług IT oraz na praktyczną wiedzę związaną z wykorzystywaniem programów komputerowych w działalności firm, głównie Excela, PowerPointa i MS Project. Od dłuższego czasu realizujemy także szkolenia z zakresu produkcji i optymalizacji procesów produkcji, logistycznych i jakościowych a także zarządzania, HR i handlu.

Specjalizujemy się w budowaniu zindywidualizowanych projektów szkoleniowych dostosowanych do potrzeb Klientów. Nasze szkolenia i warsztaty opieramy na rozpoznanym zapotrzebowaniu firm. Ważnym aspektem jest dobór trenerów, którzy posiadają wieloletnie doświadczenie praktyczne w zarządzaniu określonym obszarem działalności firmy. Oferowane szkolenia i treningi rozwijają praktyczne umiejętności poprzez stosowanie aktywnych metod szkolenia.

## DOTYCHCZAS Z NASZYCH SZKOLEŃ INFORMATYCZNYCH SKORZYŚTAŁI m.in.:

- |   |   |
|---|---|
| 1. Diringer & Scheidel Sp. z o.o. we Wrocławiu,       | 23. Kon Food Projekt—Bielany Wrocławskie.             |
| 2. Mostal Kędzierzyn SA, Grupa Mostostal Zabrze.      | 24. Healthy Food Production SA—Bielany Wrocławskie.   |
| 3. KGHM Ecoren SA - Lubin                             | 25. TOM Sp. z o.o.—Wrocław.                           |
| 4. P.P.U Elektrobud - Wschowa.                        | 26. Balhoff Technika Łączenia—Wrocław.                |
| 5. Zakład Sieci i Zasilania—Wrocław                   | 27. Leoni Kabel Polska Sp. z o.o..                    |
| 6. Sitech Sp. z o.o.—Polkowice,                       | 28. Kancelaria Prawna Jacek Ludwikowski—Wrocław.      |
| 7. Hasco-Lek Dystrybucja - Wrocław.                   | 29. PPHEI AWRA Sp. z o.o. Odolanów.                   |
| 8. Truck Litle Europe Sp. z o.o. w Bydgoszczy,        | 30. Powiatowy Bank spółdzielczy w Kędzierzynie Koźlu. |
| 9. Zakład Produkcji Automatyki Sieniowej SA-Wolibórz. | 31. DIJO Baking Horeca Service Sp. z o.o.—Wrocław     |
| 10. Anis Opakowania Sp. z o.o. w Oleśnicy.            | 32. Galwanizer Sp. z o.o.—Dzierżoniów.                |
| 11. Horeca Sercice Sp. z o.o. Wrocław.                | 33. Wojskowe Zakłady Lotnicze nr 1 SA w Łodzi.        |



**APM**  
IT OUTSOURCING & TRAINING

<p>12. SGL Carbon Polska SA w Raciborzu.</p> <p>13. EPI Sp. z o.o. Sp.k. Wrocław.</p> <p>14. Guardian Automotive Poland w Bolesławcu.</p> <p>15. Gea Polska w Świebodzicach.</p> <p>16. PPF Hasco-Lek SA.</p> <p>17. Libra Sp. z o.o.—Dzierżoniów.</p> <p>18. A-Z Finanse SA—Wrocław.</p> <p>19. PPHU Max-Pol ZPCh w Rozdrażewie.</p> <p>20. Pol-Motors Sp. z o.o. we Wrocławiu.</p> <p>21. Bahn Technik Wrocław Sp. z o.o..</p> <p>22. PKP Cargo Wagon—Jaworzyna Śląska Sp. z o.o.</p>	<p>34. Tauron Dystrybucja w Krakowie, oddział Wrocław.</p> <p>35. Rauschert-Mysłakowice Sp. z o.o.</p> <p>36. Takata Parts Polska Sp. z o.o. w Krzeszowie.</p> <p>37. FINAL SA w Dąbrowie Górniczej.</p> <p>38. Wodociągi i Kanalizacja AKWA Sp. z o.o. w Nysie.</p> <p>39. SIMET SA w Jeleniej Górze.</p> <p>40. LGI Logistics Group International GmbH c/o LGI Polska we Wrocławiu.</p> <p>41. LiuGong Dressta Machinery Sp. z o.o. w Stalowej Woli.</p> <p>42. Electrolux Poland Sp. z o.o., Oddział w Świdnicy</p> <p>43. Eko System Sp. z o.o., Wrocław</p>
---	--